

## 西安邮电大学研究生兼任助管工作量登记表

部门(盖章):

姓名:

时间: 月 日至 月 日

审核人(签字):

日期	时间	助管内容			签 名
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
月 日	: 至 :				
合计工作量	_____个(单元)	考核结果	( ) 优秀 ( ) 合格	合计金额:	

注: 研究生兼任助管工作时间为每周 5 个工作单元 (4 小时/单元), 考核优秀的酬劳可按 20 元/单元发放, 考核结果为合格的可按 18 元/单元, 每月最高不超过 400 元。